**МАТЕРИАЛЫ**

**учебного семинара с должностными лицами,**

**ответственными за профилактику коррупционных**

**и иных правонарушений в государственных органах**

**и органах местного самоуправления Республики Башкортостан**

8 декабря 2017 года, г.Уфа

**Новеллы в законодательстве о государственной гражданской
и муниципальной службе и противодействии коррупции. Локальные нормативные правовые акты, требующие обновления в связи с изменением антикоррупционного законодательства**

В законодательстве о государственной гражданской и муниципальной службе в 2017 году появились следующие изменения.

**1.** Федеральным законом от 26.07.2017 № 192-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» внесены изменения в Положения Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - закон о государственной службе) и Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Закон о муниципальной службе) в **части ограничений**, связанных с гражданской и муниципальной службой. А именно:

- Гражданин не может быть принят на гражданскую и муниципальную службу, а гражданский или муниципальный служащий не может находиться на службе в случае:

11) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - *в течение 10 лет со дня истечения срока*, *установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.*

Суть изменений в том, что по решению Конституционного суда РФ ранее действующая норма была признана не соответствующей Конституции Российской Федерации поскольку предполагала установление бессрочного запрета на замещение должностей государственной и муниципальной службы для граждан, признанных не прошедшими военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии.

*Мера была принята с целью повышения престижа и привлекательности военной службы по призыву.*

Нужно обратить внимание, что указанные Положения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

Кроме того указанным законом внесено изменение в Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» *(от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ ст.28).*

Военный комиссариат обязан уведомить в письменной форме руководителя государственного или муниципального органа, указанных
в качестве места работы в документах воинского учета гражданина, признанного не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, о вынесении в отношении этого гражданина заключения, о том, что гражданин не прошел военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, **в течение пяти рабочих дней.**

В случае, если руководитель государственного органа либо муниципального органа уведомлен в письменной форме военным комиссариатом о вынесении в отношении гражданина, который замещает должность государственной или муниципальной службы, заключения, о том, что гражданин не прошел военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, данный руководитель обязан уведомить в письменной форме военный комиссариат об увольнении этого гражданина с государственной или муниципальной службы **в течение десяти дней** со дня его увольнения.

**2.** Федеральным законом от 29.07.2017 № 275-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» внесены изменения в части профессионального развития служащих.

Данными изменениями,

во-первых, применили более широкое понятие «**профессиональное развитие**», чем «дополнительное профессиональное образование»,

во-вторых, статьи 62 и 63 ФЗ-79 приняты в новой редакции.

Теперь профессиональное развитие гражданского служащего направлено на поддержание и повышение гражданским служащим уровня квалификации, необходимого для надлежащего исполнения должностных обязанностей, и включает в себя дополнительное профессиональное образование (т.е. повышение квалификации и профессиональную переподготовку) и иные мероприятия по профессиональному развитию. Изменения направлены на формирование системы непрерывного профессионального развития государственных гражданских служащих Российской Федерации.

Согласно разъяснению Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации от 4 мая 2017 года иные мероприятия по профессиональному развитию включают в себя семинары, тренинги, мастер- классы, мероприятия по обмену опытом, включая конференции, круглые столы и служебные стажировки, адаптационные мероприятия, включая наставничество, а также другие.

Профессиональное развитие гражданского служащего должно осуществляется в течение всего периода прохождения им гражданской службы.

Реализация мероприятий по профессиональному развитию гражданского служащего будет осуществляться:

1) посредством государственного заказа;

2) в рамках государственного задания;

3) за счет средств государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы.

**3.** Принят Указ Президента РФ от 16.01.2017 № 16
«**О квалификационных требованиях** к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы».

В целях приведения республиканского законодательства в соответствие
с данными нормами был принят Закон Республики Башкортостан
от 19.06.2017 № 510-з «О внесении изменений в статью 6 Закона Республики Башкортостан от 18.07.2005 № 206-з «О государственной гражданской службе Республики Башкортостан».

Принятым законодательством установлено, что для замещения должностей категорий «руководители», «помощники (советники)», «специалисты» высшей и главной групп должностей гражданской службы обязательно наличие **высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры**.

Для замещения должностей категорий «руководители», «помощники (советники)» ведущей группы должностей, категории «специалисты» ведущей и старшей групп должностей гражданской службы, а также категории «обеспечивающие специалисты» главной и ведущей групп должностей обязательно наличие **высшего образования**.

Для замещения должностей категории «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей гражданской службы обязательно наличие **профессионального образования**.

**Также установлены новые требования к стажу.** Для замещения должностей категорий «руководители», «помощники (советники)» и «специалисты» высшей группы должностей гражданской службы обязательно наличие стажа государственной и (или) муниципальной службы **не менее шести лет** или стажа работы по специальности, направлению подготовки **не менее семи лет**.

Для замещения должностей категорий «руководители», «помощники (советники)», «специалисты» и «обеспечивающие специалисты» главной группы должностей обязательно наличие стажа государственной и (или) муниципальной службы **не менее четырех лет** или стажа работы по специальности, направлению подготовки **не менее пяти лет**.

Для замещения должностей гражданской службы категорий «руководители», «помощники (советники)», «специалисты» и «обеспечивающие специалисты» ведущей группы должностей гражданской службы обязательно наличие стажа государственной и (или) муниципальной службы **не менее двух лет** или стажа работы по специальности, направлению подготовки **не менее четырех лет**.

Для замещения должностей гражданской службы категорий «специалисты» и «обеспечивающие специалисты» старшей и младшей групп должностей гражданской службы требования к стажу не предъявляются.

12 октября 2017 года подписан Указ Президента РФ от 12.10.2017 № 478 «О внесении изменений в Указ Президента Российской Федерации от
16 января 2017 г. № 16 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы».

В соответствии с данным документом установлены следующие новые квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения:

а) **высших** должностей федеральной государственной гражданской службы - не менее **четырех лет стажа** государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

б) **главных** должностей федеральной государственной гражданской службы - **не менее двух лет стажа** государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

в) ведущих, старших и младших должностей федеральной государственной гражданской службы - **без предъявления требования к стажу.**

В целях приведения в соответствие республиканского законодательства подготовлен проект изменений в Закон Республики Башкортостан, который в настоящее время находится на рассмотрении Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан. До внесения соответствующих изменений руководствуемся действующим на сегодняшний день законом Республики Башкортостан.

*79-ФЗ 6. Квалификационные требования к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должностей федеральной гражданской службы, устанавливаются указом Президента Российской Федерации,* ***а для замещения должностей гражданской службы субъектов Российской Федерации - законами субъектов Российской Федерации.***

**4.** Указом Президента РФ от 10.09.2017 № 419 Внесены изменения в **Положение о конкурсе на замещение вакантной должности** государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112.

Изменения в основном касаются внедрения электронного кадрового документооборота, но в тоже время установлены новые сроки.

Конкурс, как и прежде, проводится в два этапа. На первом этапе на официальных сайтах государственного органа и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») размещается объявление о приеме документов для участия в конкурсе.

*заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией; не с приложением фотографии, а с фотографией.*

Введен п. 8.1. Документы, гражданином (гражданским служащим) в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» представляются в государственный орган **лично, посредством направления по почте или в электронном виде
с использованием указанной информационной системы.**

**Также новыми изменениями установлено, что Порядок представления документов в электронном виде, порядок автоматизированной проверки сведений, представленных в электронном виде устанавливается Правительством Российской Федерации**.

На данный момент указанного документа Правительства Российской Федерации нет.

Пункт 12. Второй этап конкурса проводится **не позднее чем через 30 календарных дней** после дня завершения приема документов для участия в конкурсе.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется представителем нанимателя о причинах отказа в участии в конкурсе
в письменной форме. В случае если гражданин представил документы для участия в **конкурсе в электронном виде, извещение о причинах отказа
в участии в конкурсе направляется ему в форме электронного документа**, **подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью,**
**с использованием государственной информационной системы в области государственной службы.**

Пункт 14. Государственный орган не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса размещает на своем официальном сайте
и официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» информацию о дате, месте
и времени его проведения, список граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе, и направляет кандидатам соответствующие сообщения в письменной форме, **при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием указанной информационной системы.**

Пункт 24. Сообщения о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения направляются кандидатам в письменной форме, **при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы.** Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на официальных сайтах государственного органа и указанной информационной системы в сети «Интернет».

**Пункт 25. Документы для участия в конкурсе, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.**

**5.** Указом Главы Республики Башкортостан от 7 ноября 2017 года № УГ-216 принята **Программа совершенствования кадровой политики, развития государственной гражданской и муниципальной службы Республики Башкортостан на 2017 – 2022 годы** в которой указаны основные направления развития государственной и муниципальной службы, а также мероприятия по противодействию коррупции.

Реализация Программы предполагает:

совершенствование организационных основ управления кадровым составом государственной гражданской и муниципальной службы;

совершенствование подходов к профессиональному развитию государственных гражданских и муниципальных служащих, а также лиц, включенных в кадровые резервы;

построение эффективной системы мотивации, стимулирования на государственной гражданской и муниципальной службе. Повышение престижа государственной гражданской и муниципальной службы;

повышение результативности деятельности органов местного самоуправления;

проведение комплекса мер по совершенствованию антикоррупционных механизмов в системе гражданской и муниципальной службы.

Органам государственной власти и местного самоуправления необходимо приступить к исполнению программы, первые отчеты об исполнении Программы представить до 30 марта 2018 года.

**Новации** в сфере противодействия коррупции **потребуют** **обновления локальной правовой базы** (см. таблицу).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Нормативный правовой акт о внесении изменений | Нормативные правовые акты, в которые вносятся изменения | Характер изменений |
|  | ФЗ от 28.12.2016 года № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части определения понятия «иностранные финансовые инструменты» | ФЗ «О противодействии коррупции»,ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» | **Внесено уточнение понятия «иностранные финансовые инструменты»:**«Понятие «иностранные финансовые инструменты» используется в значении, определенном Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».» |
|  | Федеральный закон от 03.04.2017 № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции» | ФЗ «О противодействии коррупции»,ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» | **Уточнен перечень запретов и ограничений, установленных для главы муниципального образования (вместо общей формулировки перечислены конкретные НПА, содержащие запреты и ограничения –** ФЗ «О противодействии коррупции», ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами». |
|  **Перечень оснований для расторжения контракта с главой местной администрации дополнен еще одним основанием -** в судебном порядке на основании заявления высшего должностного лица субъекта Российской Федерации в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены антикоррупционным законодательством, выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции |
| **Внесены изменения в части проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления.**Проверка проводится по решению высшего должностного лица субъекта Российской Федерации в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.При выявлении в результате проверки фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд. |
| **Установлена обязанность органов местного самоуправления размещать сведения** о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления сведений для опубликования средствам массовой информации **в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами**. |
| ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»,ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» | **Изменена норма, регулирующая участие государственных и муниципальных служащих в управлении хозяйствующими субъектами:** Гражданский служащий не вправе заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя **в порядке, установленном нормативным правовым актом государственного органа**, кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени государственного органа или органа местного самоуправления.**Аналогичные изменения внесены в** ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» |
| ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» |  **Статья 15** **дополнена** **частями 8 – 11:** 8. Граждане, претендующие на замещение должности главы местной администрации по контракту, и лицо, замещающее указанную должность, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, **установленном законом субъекта Российской Федерации**.  9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, размещаются на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствам массовой информации **в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами**. 10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с частью 8 настоящей статьи, осуществляется по решению высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) **в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации**. 11. При выявлении в результате проверки, осуществленной в соответствии с частью 10 настоящей статьи, фактов несоблюдения лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены настоящим Федеральным законом, Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту, или применении в отношении его иного дисциплинарного взыскания в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.  |
|  | Указ Президента РФ от 19.09.2017 № 431 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации в целях усиления контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции» | Указ Президента РФ от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» | **Форма справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера дополнена разделом 7 Сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах и ценных бумагах, отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки.** Кроме того, внесены дополнения на титульном листе справки (в части указания документа несовершеннолетних детей). |
|  | Закон Республики Башкортостан от 06.07.2017 N 517-з"О внесении изменений в отдельные законодательные акты Республики Башкортостан в сфере местного самоуправления в целях противодействия коррупции" | в Закон Республики Башкортостан от 18 марта 2005 года N 162-з "О местном самоуправлении в Республике Башкортостан" | **Приведены в соответствие с изменениями которые я озвучил, кроме того законом** **Принято:** **Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (Приложение 1)****Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими****на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности (приложение 2)** |
|  | Указ Главы РБ от 01.08.2017 № УГ-117 «О мерах по реализации Закона Республики Башкортостан от 6 июля 2017 года № 517-з «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Республики Башкортостан в сфере местного самоуправления в целях противодействия коррупции» |  | **Утвержден Порядок взаимодействия Администрации Главы Республики Башкортостан с кадровой службой органа местного самоуправления Республики Башкортостан в целях реализации Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.**В соответствии с данным Указом органы местного самоуправления Республики Башкортостан должны:определить должностных лиц своих кадровых служб, в чьи должностные обязанности входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; утвердить форму журнала приема справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью органа местного самоуправления Республики Башкортостан;утвердить форму расписки о получении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. |
|  | Указ Главы РБ от 13.11.2017 № УГ-219 «О внесении изменений в отдельные акты Президента Республики Башкортостан» | Указ Президента РБ от 31.12.2009 № УП-729 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Башкортостан, и государственными гражданскими служащими Республики Башкортостан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»  | **установлен порядок и сроки направления сведений в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений и реализации антикоррупционной политики Аппарата межведомственного Совета общественной безопасности Республики Башкортостан и в подразделение Аппарата Правительства Республики Башкортостан, определяемое Правительством Республики Башкортостан.**Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой Республики Башкортостан (за исключением должностей государственной службы в Администрации Главы Республики Башкортостан) или по представлению Главы Республики Башкортостан, а также представляемые государственными служащими, замещающими указанные должности государственной службы **(Руководители ведомств Республики Башкортостан и аудиторы КСП РБ)** направляются кадровой службой государственного органа Республики Башкортостан в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений и реализации антикоррупционной политики Аппарата межведомственного Совета общественной безопасности Республики Башкортостан.Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Правительством Республики Башкортостан, а также представляемые государственными служащими, замещающими указанные должности государственной службы, направляются кадровой службой государственного органа Республики Башкортостан в подразделение Аппарата Правительства Республики Башкортостан, определяемое Правительством Республики Башкортостан.**Указанные сведения направляются в соответствующие органы в течение 10 дней после окончания срока, предусмотренного для их представления в кадровую службу государственного органа Республики Башкортостан.****Государственные органы до 15 декабря 2017 года** должны внести соответствующие изменения в Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Башкортостан (далее - должности государственной службы), и государственными гражданскими служащими Республики Башкортостан сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера). |
| Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Башкортостан и урегулированию конфликта интересов, утвержденное Указом Президента Республики Башкортостан от 19 августа 2010 года № УП-498 | **дополнено пунктом 17.6 следующего содержания:**«17.6. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 17.1, 17.3 и 17.4 настоящего Положения, должны содержать:а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 16 настоящего Положения;*б) поступившее в кадровую службу государственного органа либо должностному лицу государственного органа, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке, установленном нормативным правовым актом государственного органа:**обращение гражданина, замещавшего в государственном органе должность государственной службы, включенную в перечень должностей, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы;**уведомление государственного служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;**д) уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной службы в государственном органе, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в государственном органе, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.*б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 16 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 24, 25.2, 25.4 настоящего Положения или иного решения.».**Государственные органы до 15 декабря 2017 года должны внести соответствующие изменения в Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Башкортостан и урегулированию конфликта интересов государственного органа.** |
|  | Федеральный закон от 01.07.2017 № 132-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части размещения в государственной информационной системе в области государственной службы сведений о применении взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционных правонарушений» | ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»,ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» |  статья 59.2 ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» дополнена частью 3:  3. Сведения о применении к гражданскому служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения включаются государственным органом, в котором гражданский служащий проходил гражданскую службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».Аналогичные изменения внесены в ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»**Вступают в силу с 1 января 2018 года.** |

**Методика проведения и оформления
антикоррупционных проверок**

**Нормативно-правовая база:**

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

Указ Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065
«О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»;

Указ Президента Республики Башкортостан от 13.05.2010 № УП-229
«О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Башкортостан, и государственными гражданскими служащими Республики Башкортостан, и соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Башкортостан требований к служебному поведению».

**Виды антикоррупционных проверок:**

1) проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных:

гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Башкортостан, на отчетную дату;

государственными гражданскими служащими Республики Башкортостан за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

2) проверка достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу Республики Башкортостан в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3) проверка соблюдения государственными служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Отдельно выделяется контроль за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам.

Проверки осуществляются по решению:

Главы Республики Башкортостан,

Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан,

Руководителя Администрации Главы Республики Башкортостан,

заместителя Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан - Руководителя Аппарата Правительства Республики Башкортостан,

руководителя государственного органа Республики Башкортостан
(либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены руководителем соответствующего государственного органа Республики Башкортостан).

Особое внимание необходимо обратить на то, что решение принимается **отдельно в отношении каждого** гражданина или государственного служащего и оформляется в письменной форме.

**Основанием** для осуществления проверок является **достаточная** информация, представленная в **письменном виде** в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) работниками кадровых служб государственных органов Республики Башкортостан либо должностными лицами указанных органов, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Республики Башкортостан;

д) республиканскими средствами массовой информации.

Информация **анонимного** характера не может служить основанием для проверки.

Проверка осуществляется в срок, не превышающий **60 дней** со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до **90 дней** лицами, принявшими решение о ее проведении.

При осуществлении проверки должностные лица **вправе**:

а) проводить беседу с гражданином или государственным служащим;

б) изучать представленные гражданином или государственным служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина или государственного служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Республики Башкортостан, государственные органы других субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы, органы местного самоуправления и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении государственным служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или государственным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

**Запросы** в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются:

Главой Республики Башкортостан;

Руководителем Администрации Главы Республики Башкортостан;

Заместителем Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан – Руководителем Аппарата Правительства Республики Башкортостан – в отношении гражданских служащих.

Остальные запросы - руководителем государственного органа либо уполномоченным им должностным лицом.

**Содержание запроса:**

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа, органа местного самоуправления или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо государственного служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона государственного служащего, подготовившего запрос;

е.1) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

ж) другие необходимые сведения.

В случае если при проведении проверки возникает необходимость проведения **оперативно-розыскных мероприятий**, руководитель государственного органа Республики Башкортостан, в котором проводится проверка, обращается к Главе Республики Башкортостан с обоснованным ходатайством о направлении запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий.

К указанному ходатайству прилагается проект соответствующего запроса, в котором дополнительно указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы, органы местного самоуправления и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения части третьей статьи 7 Федерального закона "Об оперативно-розыскной деятельности".

При проведении проверки **необходимо обеспечить**:

1) уведомление в письменной форме государственного служащего о начале в отношении его проверки и разъяснение ему его прав - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения государственного служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения государственного служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с государственным служащим.

3) по окончании проверки ознакомить государственного служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Государственный служащий **вправе**:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки и по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме. Пояснения приобщаются к материалам проверки.

в) обращаться с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, какие сведения и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке.

На период проведения проверки государственный служащий может быть отстранен от замещаемой должности государственной службы на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения государственного служащего от замещаемой должности государственной службы денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

Руководитель соответствующей кадровой службы представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на должность государственной службы или назначившему государственного служащего на должность государственной службы, в установленном порядке представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность государственной службы;

б) об отказе гражданину в назначении на должность государственной службы;

в) об отсутствии оснований для применения к государственному служащему мер юридической ответственности;

г) о применении к государственному служащему мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Башкортостан и урегулированию конфликта интересов.

Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность государственной службы или назначившее государственного служащего на должность государственной службы, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, принимает одно из указанных решений:

Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются с одновременным уведомлением об этом гражданина или государственного служащего, в отношении которых проводилась проверка, органам или их должностным лицам, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

Материалы проверки хранятся в отделе, подразделении Аппарата Правительства Республики Башкортостан или в кадровой службе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

**Доклад, как правило, должен содержать:**

1. Основание проверки

2. Информацию о лице, в отношении которого осуществлена проверка

3. Факты, послужившие основанием для проведения проверки

4. Подразделение, проводившее проверку

5. Обстоятельства, установленные в ходе проверки

6. Выводы и предложения.

**Методические рекомендации**

**по представлению сведений о ходе реализации**

**мероприятий по противодействию коррупции в органах**

**государственной власти и органах местного самоуправления**

**за квартал**

С учетом изменений федерального законодательства в сфере противодействия коррупции (Федеральный закон от 03.04.2017 г. № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции») изменяется методика подсчета некоторых показателей мониторинга, применение которой начинается со 2 квартала 2017г.

В этой связи в методические рекомендации внесены уточнения по методике подсчета отдельных показателей мониторинга хода реализации мероприятий по противодействию коррупции, поступившие из Аппарата Полномочного представителя Президента Российской Федерации в Приволжском федеральном округе и согласованные с Управлением Президента РФ по вопросам противодействия коррупции. Также указано о необходимости взять на контроль подсчет некоторых показателей.

1. Обязательно заполнять строку с наименованием органа, представляющего сведения. Сведения предоставляются **нарастающим итогом**. Не допускается ввод в графы таблицы нецифровых значений (дефисов, тире, иной текстовой информации). **Пустых ячеек быть не должно!** Принимаются только цифровые значения (если показателей нет – проставляется «0»)!

Если возникает необходимость пояснить введенное значение – текст комментария необходимо размещать ниже таблицы с указанием номера строки, к которой оно относится, либо вывести в отдельное приложение к таблице.

Не допускается внесение изменений в наименования отчетных позиций, их нумерацию и порядок следования.

2. В строках 1.1.1 – 1.2 учитываются данные только о государственных и муниципальных служащих.

А в показателях разделов 4, 5, к5, 6, 9, 11, 12, 18 помимо государственных и муниципальных служащих учитываются также данные по лицам, замещающим: государственные должности субъектов РФ - в графе «органы государственной власти»; **муниципальные должности, в т.ч. депутатов -** в графе «органы местного самоуправления».

В отчёте за 2 квартал 2017 нарастающим итогом необходимо учесть показатели по данной категории лиц и за 1 квартал 2017 г.

3. В разделе 2 указываются сведения **о лицах**, в должностные обязанности которых вменено осуществление мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений (в т.ч. вместе с выполнением иных функций).

Подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений созданы **только** в Администрации Главы Республики Башкортостан и в Администрации ГО г.Уфа. Показатель строки 2.3 других органов государственной власти и местного самоуправления должен быть **«0»**.

4. В строках 3.0, 4.0, 6.0, 7.0 указываются данные о проведенных анализах сведений граждан и служащих, **не о проверках.**

Анализы сведений обычно проводятся сотрудниками, осуществляющими мероприятия по профилактике коррупционных и иных правонарушений, путём проверки логического и математического равенства, правописания, сверок между собой показателей разных разделов либо представляемых ранее сведений, автобиографических данных и т.п., то есть без истребования дополнительных документов, направления запросов, проведения опросов. Учёт проведенных анализов необходимо вести сотрудникам, осуществляющим мероприятия по профилактике коррупционных и иных правонарушений, путём составления справок (таблиц, служебных записок) в произвольной форме.

5. В строках 3.1, 4.1, 5.1, 6.1, 7.1 (и поясняющих их строках) ведётся учёт **только проверок с изданием локального правового акта о проверке в отношении одного служащего** (либо гражданина - претендента на замещение должности), вне зависимости от источника поступления информации (служебные записки своих сотрудников, информации должностных лиц, правоохранительных органов и т.д.).

Необходимо повышать эффективность антикоррупционных проверок. Для этого в разделах 3 – 7 показатели «количество выявленных фактов нарушений» должны стремится к значениям показателей «количество проведенных проверок», т.е. необходимо уходить от проверок «для галочки».

6. В разделе 5 учитываются данные только по мероприятиям по контролю за расходами, проводимым в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и Указом Президента РБ от 17.05.2013 № УП-131 «О мерах по реализации отдельных положений федеральных законов «О противодействии коррупции» и «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

7. Если комиссия при рассмотрении уведомления пришла к выводу об отсутствии конфликта интересов (или его возможности), строки к5.4 – к5.4.4 заполнять по этому уведомлению не надо.

Необходимо внимательно подходить к заполнению строки **к5.4.4,** т.к. случаи урегулирования конфликта интересов, не отраженные в законодательстве о противодействии коррупции, являются крайне редки не только на уровне субъекта РФ, но и федерального округа. Анализ практики показывает, что практически все отражаемые в данном показателе случаи относятся к отводу либо самоотводу служащего от выполнения своих обязанностей при рассмотрении конкретного вопроса и должны указываться в строке к5.4.2. В случае заполнения строки к5.4.4 необходимо **в обязательном порядке направить пояснение**, в чём заключалось урегулирование конфликта.

8. По заполнению раздела 10.

8.1. В строке 10.3.3 в графе «органы государственной власти» указываются показатели в соответствии с частью 1 статьи 2 Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в отношении лиц, замещающих государственные должности РБ, а также должности государственной гражданской службы РБ, осуществление полномочий по которым предусматривает участие в подготовке решений, затрагивающих вопросы суверенитета и национальной безопасности Российской Федерации, и которые включены в перечень, утвержденный Указом Главы РБ от 08.06.2015 № УГ-127.

В строке 10.3.3 в графе «органы местного самоуправления» указываются показатели в соответствии с частью 1 статьи 2 Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в отношении лиц, замещающих должности глав городских округов и муниципальных районов.

8.2. Значение строки 10.4 должно быть < или = значения строки 10.3. Значение строки 10.5 должно быть < или = значения строки 10.4.

***10.4 должно равняться или меньше 10.4.1 – 10.4.5.***

8.3. В случае, если в органах власти используется практика рассмотрения комиссиями уведомлений служащих о занятии ими иной оплачиваемой деятельностью, направленных руководителем органа для рассмотрения на наличие конфликта интересов, то показатели по таким фактам, учитываются только в строке 10.3, а в строках 10.3.4, 10.3.5, 10.3.5.1 данные показатели не учитываются. В этой связи значение строки 10.3 соответственно может быть > или = сумме значений строк 10.3.1 – 10.3.5.

В случае, если комиссией рассматривается уведомление служащего о занятии им иной оплачиваемой деятельностью и налицо факт нарушения (например, служащим написано уведомление во время осуществления им иной оплачиваемой работы или после) либо налицо факт несоблюдения требований к предотвращению или урегулированию конфликта интересов (осуществляет в отношении организации, где выполняет иную оплачиваемую работу, функции государственного (муниципального) управления), то эти цифры учитываются в строке 10.3.4.

8.4. Рассмотренные на конфликтной комиссии вопросы наличия (отсутствия) конфликта интересов при владении служащими акциями (иными ценными бумагами) подлежат включению в строку 10.3.4.

В **комментариях к строке 10.3.4.** необходимо отдельно указать количество рассмотренных вопросов наличия (отсутствия) конфликта интересов при владении служащими акциями (иными ценными бумагами).

***Строка 10.3.5 соотносится со строкой 7.0.***

9. В 11 разделе в строке 11.1.1 учитываются соответствующие значения из разделов 4, 5, 6, 8, 9, 10. В то же время двойного подсчета быть не должно, т.е., например, если проведена в отношении служащего проверка достоверности и полноты представленных им сведений о доходах, расходах и результаты рассмотрены на комиссии, то учитываем его в 4 и 10 разделах, а в 11 разделе он у нас идет как значение 1.

Информацию по административной ответственности за совершение коррупционных правонарушений можно (и лучше) взять в органах прокуратуры. Учитывать **только** статистику в отношении **региональных** государственных и муниципальных служащих. Также следует учитывать служащих – членов комиссий органов власти по осуществлению закупок, привлеченных к административной ответственности территориальными органами ФАС.

Информацию об уголовной ответственности за совершение коррупционных преступлений нужно взять в правоохранительных органах (также обращая внимание на показатели по территориальным органам федеральных органов власти, государственным и федеральным учреждениям, которые в нашем отчете не отражаются, а в цифрах по органам местного самоуправления - показатели по муниципальным учреждениям, которые мы также не учитываем).

10. Количество уволенных служащих за совершение коррупционных правонарушений учитывается в разделе 12. Этот показатель отдельно выделен и не учитывается в 11 разделе в количестве лиц, привлеченных к дисциплинарной ответственности.

Значение строки 12.1 **должно быть равно** значению строки 12.1.1. Значение строки 12.1 = сумме значений строк 4.3.2, 5.2.3.2, 6.4.2, 6.5.2, 8.3.2, 9.2.2, где учитываются уволенные.

11. В случае наличия факта нарушения, за совершение которого в соответствии законодательством надлежит применять дисциплинарное взыскание, и неприменения к служащему, допустившему указанное нарушение, мер дисциплинарного характера, **необходимо в комментариях** к соответствующему значению таблицы **обязательно указать причину** отсутствия дисциплинарного взыскания.

12. В разделе 14 указываются служащие, прошедшие обучение в текущем году по антикоррупционной тематике, **имеющие соответствующее удостоверение** об этом.

13. В строке 16.1.1 отражается количество наиболее активно взаимодействующих **именно в сфере противодействия коррупции** общественных объединений и организаций, а в строке 16.1.2 - с уставными задачами по противодействию коррупции (их на сегодняшний день в РБ зарегистрировано **всего 8**, список есть на сайте Управления Министерства юстиции РФ по РБ).

Отчёты представлять в электронном виде **в формате EXCEL** (многие органы местного самоуправления упорно присылают только в PDF). Пояснения и прилагаемые документы – в формате PDF.

**Результаты мониторинга официальных сайтов государственных органов Республики Башкортостан на соответствие требованиям Указа Президента Республики Башкортостан от 29 апреля 2014 года № УП-108 «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов государственных органов Республики Башкортостан»**

Одним из основных принципов противодействия коррупции является публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

В современном мире, в век высоких цифровых технологий, главным источником публичности и открытости деятельности органов власти является Интернет.

Разделы «Противодействие коррупции» прежде всего необходимы сотрудникам государственных органов и органов местного самоуправления – гражданским и муниципальным служащим, нам с вами. Ведь на нас в первую очередь распространяются антикоррупционные требования, ограничения и запреты.

Кроме того, наполнение этого подраздела является частью комплекса мер по совершенствованию системы информирования граждан о мерах по профилактике и противодействию коррупции на гражданской и муниципальной службе.

В связи с чем, размещение и постоянная актуализация специальных разделов официальных сайтов органов власти информации о мерах по предупреждению коррупции является важным элементом правового и антикоррупционного просвещения и пропаганды.

Перейдем непосредственно к результатам мониторинга разделов «Противодействие коррупции» сайтов государственных органов и органов местного самоуправления.

Все вы получили типовые замечания по наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции.

Первоначально был составлен чек-лист того, что должно быть на сайтах в соответствии с Указом Президента Республики Башкортостан от 29 апреля 2014 года № УП-108. Затем были проанализированы и промониторены сайты государственных органов на наличие или отсутствие соответствующей информации.

К сожалению, не было ни одного сайта, где было бы идеальное наполнение, поэтому и был составлен перечень типовых замечаний.

Типовые замечания по наполнению сайтов:

1) на главной странице сайта отсутствует отдельная гиперссылка на раздел, посвященный вопросам противодействия коррупции (далее –раздел);

2) гиперссылка на раздел размещается во вкладках и всплывающих окнах;

3) в разделе отсутствуют одна или несколько последовательных ссылок на следующие подразделы:

«Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции»;

«Антикоррупционная экспертиза»;

«Методические материалы»;

«Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения»;

«Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

«Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов»;

«Обратная связь для сообщений о фактах коррупции».

4) раздел не содержит иные подразделы, в которых размещаются доклады, отчеты, обзоры, статистическая информация по вопросам противодействия коррупции, часто задаваемые вопросы, размещение которых будет признано целесообразным руководителем государственного органа (желательные подразделы при наличии такой информации);

Подраздел «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции»

5) отсутствуют гиперссылки на официальный Интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru) для доступа к действующим федеральным законам, указам Президента Российской Федерации, постановлениям Правительства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции;

6) вместо ссылки на (www.pravo.gov.ru) прикладываются файлы, содержащие текст федеральных актов;

7) содержатся гиперссылки на нормативные правовые акты Республики Башкортостан, размещенные на официальном Интернет-портале правовой информации Республики Башкортостан (www.npa.bashkortostan.ru), что приводит к замечаниям, указанным в пунктах 10, 11, 15, 16;

8) отсутствует структурирование по видам нормативных правовых актов: федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, законы Республики Башкортостан, указы Главы Республики Башкортостан, постановления Правительства Республики Башкортостан; иные нормативные правовые акты;

9) отсутствует ряд федеральных и (или) республиканских нормативных правовых актов;

10) приложенные файлы содержат тексты нормативных правовых актов в недействующей редакции, неактуальные и (или) признанные утратившими силу;

11) размещаются нормативные правовые акты о внесении изменений, вместо этого необходимо размещать действующие редакции;

12) размещаются нормативные правовые акты без указания их полных реквизитов, в том числе наименования органа, принявшего акт, дату принятия, номер, название, а также дату и номер регистрации в уполномоченном республиканском органе исполнительной власти в области ведения регистров правовых актов (при наличии);

13) нормативные правовые акты дублируются, в том числе при размещении актуальной редакции не удаляется нормативный правовой акт в недействующей редакции;

14) отсутствуют (или размещены в недействующей редакции):

план (программа) по противодействию коррупции;

перечень должностей государственной гражданской службы в государственном органе, при замещении которых государственные гражданские служащие государственного органа обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

порядок представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в государственном органе, и государственными гражданскими служащими государственного органа;

кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих государственного органа;

порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего государственного органа к совершению коррупционных правонарушений;

иные нормативные правовые акты (локальные нормативные акты) по вопросам противодействия коррупции, размещение которых будет признано целесообразным;

15) нормативные правовые акты размещаются в виде текста в формате, не обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»);

16) нормативные правовые акты размещаются только в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат») и сканированных документов;

Подраздел «Антикоррупционная экспертиза»

17) отсутствует гиперссылка, перекрестная с гиперссылкой, при переходе по которой осуществляется доступ к разделу, посвященному вопросам проведения указанной экспертизы (например, «Независимая антикоррупционная экспертиза» и (или) «Проекты нормативных правовых актов»), либо в целом отсутствуют такие подразделы;

18) отсутствует гиперссылка, позволяющая осуществить переход

в подраздел, содержащий все действующие нормативные правовые акты органа, в целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы (не проекты);

19) не указываются даты размещения проектов нормативных правовых актов и сроки проведения независимой антикоррупционной экспертизы;

20) действующие нормативные правовые акты органа упакованы в архив и размещены на стороннем ресурсе;

Подраздел «Методические материалы»

21) содержит недостаточное количество методических рекомендаций, обзоров, иных документов методического характера по вопросам противодействия коррупции;

22) отсутствуют самостоятельно разработанные методические материалы с учетом специфики отрасли;

23) неработающие гиперссылки для последовательного перехода к методическим материалам, одобренным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Республике Башкортостан, методическим рекомендациям, обзорам, разъяснениям и иным документам, подготовленным Минтрудом России и размещенным на его официальном сайте (www.rosmintrud.ru);

24) методические рекомендации размещаются в формате, не обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»);

25) размещаются неактуальные методические рекомендации;

Подраздел «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения»

26) отсутствуют гиперссылки на одну или несколько форм документов:

а) обращение гражданина, юридического лица по фактам коррупционных правонарушений;

б) обращение бывшего государственного гражданского служащего Республики Башкортостан о даче согласия на замещение должности в коммерческой (некоммерческой) организации или выполнение работ на условиях гражданско-правового договора;

в) уведомление представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу;

г) уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Республики Башкортостан к совершению коррупционных правонарушений;

д) уведомление представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

е) заявление государственного гражданского служащего Республики Башкортостан о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

ж) справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, форма которой утверждена Президентом Российской Федерации;

з) уведомление о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей;

и) иные формы документов, предусмотренные действующим законодательством;

27) при размещении формы справки о доходах, расходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера необходимо учесть изменения, внесенные Указом Президента Российской Федерации от 19.09.2017 № 431 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации в целях усиления контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции»;

28) формы документов не размещаются в виде электронной формы с возможностью заполнения соответствующих полей и последующей выгрузки в файл;

29) формы документов размещаются в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания;

30) размещаются дублирующие друг друга формы разного содержания;

Подраздел «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

31) отсутствуют сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предшествующие годы (с 2012 года)

32) размещаются сведения в отношении должностей, не предусмотренных пунктом 1.1 Положения о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Республики Башкортостан и государственных учреждений Республики Башкортостан и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, утвержденного Указом Президента Республики Башкортостан от 20 января 2014 года № УП-11;

33) не размещения сведения в отношении руководителей государственных учреждений Республики Башкортостан, подведомственных государственному органу;

34) в размещаемых сведениях отсутствует информация об источниках получения средств, за счет которых служащим (за исключением руководителей государственных учреждений Республики Башкортостан), его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду;

35) отсутствует возможность поиска по тексту файла и копирования фрагментов текста;

36) в гиперссылках не указывается за какой период и в отношении кого размещены сведения;

Подраздел «Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов»

37) отсутствует информация (один пункт или несколько), содержащая:

а) состав комиссии с указанием фамилии и инициалов, занимаемой должности (для представителей научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования - с указанием также и места работы);

б) положение о комиссии (порядок работы комиссии);

в) сведения о планируемом проведении заседания комиссии (анонс, повестка), о состоявшемся заседании комиссии, принятых решениях;

г) порядок подачи заявлений для рассмотрения на комиссии.

38) размещенная информация является неактуальной;

39) при размещении сведений о принятых комиссией решениях не указываются:

а) основание для проведения заседания комиссии;

б) принятое комиссией решение, в том числе ключевые детали рассмотренного комиссией вопроса, например: осуществление в государственном органе мер по предупреждению коррупции; факты, свидетельствующие о предоставлении служащим неполных и (или) недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; причины непредставления служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; название и род деятельности организации, в которую планирует устроиться на работу бывший служащий, и содержание выполнявшихся им ранее должностных обязанностей;

40) опубликование данных решений необходимо осуществлять с обезличиванием персональных данных;

Подраздел «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции»

41) не содержит гиперссылку, перекрестную с гиперссылкой, при переходе по которой осуществляется доступ к подразделу «Обращения граждан»;

42) отсутствует информация о нормативном правовом акте, регламентирующем порядок рассмотрения обращений граждан и способах для граждан и юридических лиц беспрепятственно направлять свои обращения в государственный орган (информация о работе «горячей линии», «телефона доверия», отправке почтовых сообщений, форма направления сообщений гражданами и организациями через сайт).